|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ANTONIOWIE **w roku szkolnym 20../20..** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Dane osobowe kandydata:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | Imię | |  | | | | | | | |
| Data urodzenia | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL kandydata | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  | |  |  |  |
| Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Dane rodziców/opiekunów prawnych kandydata:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko i imię matki | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko i imię ojca | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Matka | | | adres e-mail | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | tel. | | |  | | | |
| Ojciec | | | adres e-mail | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | tel. | | |  | | | |
| **3. Adres zamieszkania rodziców i kandydata:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ulica i nr domu | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | Miejscowość | | | | | |  | | | | | |
| Kod pocztowy | | | |  |  | | - |  | | | |  |  | | Poczta | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. W rodzinie kandydata występuje *(należy zaznaczyć, stawiając znak X, te okoliczności, które są poświadczone, załączonymi do wniosku, wymienionymi niżej dokumentami)*:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | |  | | --- | | Kandydat, który wymaga stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy - 5 pkt. \*\*\* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | Kandydat, którego rodzeństwo uczy się w Szkole Podstawowej w Antoniowie – 5 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | |  | | --- | | Kandydat, który realizował wychowanie przedszkolne w danej szkole - 5 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | |  | | --- | | Kandydat, dla którego dana szkoła jest najbliższa miejscu jego zamieszkania – 3 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | Kandydat, dla którego Szkoła Podstawowa w Antoniowie jest najbliższa miejsca pracy jednego z rodziców – 3 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | \* oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań; składający oświadczenie zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *”Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”*  \*\* albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata  \*\*\*   |  | | --- | | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6. OŚWIADCZENIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami rekrutacji do szkoły. 2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie danych osobowych w bazie szkoły oraz na ich przetwarzanie w przyszłości w celach rekrutacji przez szkołę oraz przez podmioty z nią współpracujące. Oświadczam, że cel przetwarzania danych jest mi znany i jestem świadomy faktu, że przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również prawo żądania zaprzestania ich przetwarzania. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ....................... Miejscowość, data | | | | | | ............................................................  Podpis(y) rodzica(ów) / opiekuna(ów) prawnego(ych) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7. POUCZENIE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W przypadku nieprzyjęcia kandydata do szkoły rodzic(e)/opiekun(owie) prawny(i) kandydata może(gą):   * 1. w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,   2. w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia komisji rekrutacyjnej wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,   3. złożyć skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8. Wykaz załączonych do wniosku oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów naboru*:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | | Zał. nr 1 – oświadczenie rodzica o tym, że rodzeństwo dziecka kontynuuje edukację w Szkole Podstawowej w Antoniowie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 | | Zał. nr 2 – oświadczenie rodzica o tym, że Szkoła Podstawowa w Antoniowie jest najbliższa miejsca jego pracy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |